

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

Кафедра экономики и прикладной информатики

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский финансовый учет и отчетность
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) программы
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Заочная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2025

Программу составил(а): к.э.н., доц. Тамбиева Х.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04. Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126, на основании учебного плана подготовки магистров по направлению 39.04.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», локальных актов КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2025-2026 учебный год, протокол № 8 от 23.04. 2025 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля):	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Примерная тематика курсовых работ.....	6
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций.....	9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания	10
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	10
7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена	10
7.3.2. Тестовый материал для диагностики индикаторов оценивания сформированности компетенций:	12
7.3.3. Темы рефератов и докладов	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	16
8.1. Основная литература:	16
8.2. Дополнительная литература:.....	16
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	Ошибка!
Закладка не определена.	
9.1. Общесистемные требования	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	Ошибка!
Закладка не определена.	
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	Ошибка! Закладка не определена.
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

1. Наименование дисциплины (модуля): Бухгалтерский финансовый учет и отчетность

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» является углубленное изучение концептуальных основ построения бухгалтерского учета, принципов и методики ведения бухгалтерского учета в организациях различных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения, а также закрепление практических навыков по организации и осуществления формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Для достижения цели ставятся задачи:

- изучение концепций финансового учета и финансовой отчетности в России и международной практике;
- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности;
- исследование проблем теории и практики финансового учета и отчетности;
- закрепление практических навыков использования учетной информации для принятия управленческих решений;
- изучение состава и содержания финансовой отчетности, умение ее прочтения, оценка информативности отчетности;
- выявление основных различий российских правил финансового учета и составления финансовой отчетности и международных стандартов финансовой отчетности;
- определение перспектив развития финансового учета и финансовой отчетности в России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1. В.02 «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» относится к блоку – «Блок 1. Дисциплины (модули)», к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 4 семестре, на 3 курсе в 5 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.В.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины обучающиеся используют компетенции, полученные на предыдущем уровне образования.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла: «Экономика организаций», «Учет и налогообложение на предприятиях малого бизнеса», «Внутренний контроль хозяйственной деятельности», и другие, а также для прохождения всех видов практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код	Содержание компетенции в	Индикаторы достижения сформированности
-----	--------------------------	--

компетенций	соответствии с ФГОС ВО/ ОПВО	компетенций
ПК-2	Способен организовать и осуществлять ведение бухгалтерского, управленческого и налогового учета экономических субъектов	ПК 2.1 Знает порядок ведения бухгалтерского и управленческого учета, и составления налоговых расчетов и деклараций. ПК 2.2 Умеет осуществлять и организовывать ведение деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта. ПК 2.3 Владеет навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов бухгалтерской службы экономического субъекта.
ПК -3	ПК-3 Способен оказывать экономическим субъектам услуги по постановке, ведению и контролю бухгалтерского и налогового учета	ПК-3.1 Знает политику экономического субъекта в области оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности. ПК 3.2 Умеет планировать работу по ведению налогового учета и составлению налоговых расчетов и деклараций. ПК 3.3 Владеет навыками контроля результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего):			16
в том числе:			
лекции			8
семинары, практические занятия			8
практикумы			
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа:			
консультация перед зачетом			-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)			120

Контроль самостоятельной работы			8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)			экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Заочная форма обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоем- кость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Сам. работа	
				Аудиторные уч. занятия				
				Всего	Лек.	Пр.	Лаб.	
1.		Концепция бухгалтерского финансового учета и финансовой отчетности	6	2	-	-	-	4
2.		Учет собственного и заемного капитала	4	-	-	-	-	4
3.		Учет внеоборотных и оборотных активов	6	-	-	-	-	6
4.		Учет денежных средств и расчетов	6	-	2	-	-	4
5.		Учет затрат на производство и выпуска продукции	6	-	-	-	-	6
6.		Учет финансовых результатов деятельности организации	6	-	-	-	-	6
7.		Законодательные основы составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	6	-	-	-	-	6
8.		Содержание и структура бухгалтерского баланса	6	2	-	-	-	4
9.		Отчет о финансовых результатах и методика его составления	6	-	-	-	-	6
10.		Методология составления отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств	4	-	2	-	-	4
11.		Составление отчета о целевом использовании средств	6	-	-	-	-	6
		Контроль	8	-	-	-	-	-

5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом курсовые работы не предусмотрены.

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты,

измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не засчитано
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ПК-2: Способен организовать и осуществлять ведение бухгалтерского, управленческого и налогового учета экономических субъектов	ПК-2.1 Знает в полном объеме порядок ведения бухгалтерского и управленческого учета, и составления налоговых расчетов и деклараций.	ПК-2.1 Знает порядок ведения бухгалтерского и управленческого учета, и составления налоговых расчетов и деклараций.	ПК-2.1 В целом знает нормативно-порядок ведения бухгалтерского и управленческого учета, и составления налоговых расчетов и деклараций.	ПК-2.1 Не знает порядок ведения бухгалтерского и управленческого учета, и составления налоговых расчетов и деклараций.
	ПК-2.2 Умеет в полной мере осуществлять и организовывать ведение деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта.	ПК-2.2 Умеет осуществлять и организовывать ведение деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта.	ПК-2.2 В целом умеет осуществлять и организовывать ведение деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта.	ПК-2.2 Не Умеет осуществлять и организовывать ведение деятельности бухгалтерской службы экономического субъекта.
	ПК-2.3 Владеет в полном объеме навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов бухгалтерской службы экономического субъекта.	ПК-2.3 Владеет навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов бухгалтерской службы экономического субъекта.	ПК-2.3 В целом владеет навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов бухгалтерской службы экономического субъекта.	ПК-2.3 Не владеет навыками разработки внутренних организационно-распорядительных документов бухгалтерской службы экономического субъекта.
ПК -3 Способен оказывать	ПК-3.1. Знает в полной мере	ПК-3.1. Знает политику	ПК-3.1. В целом знает политику	ПК-3.1. Не знает политику

экономическим субъектам услуги по постановке, ведению и контролю бухгалтерского и налогового учета	политику экономического субъекта в области оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности	экономического субъекта в области оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности	экономического субъекта в области оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности	экономического субъекта в области оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета и его методического сопровождения деятельности
	ПК- 3.2. Умеет в полной мере планировать работу по ведению налогового учета и составлению налоговых расчетов и деклараций.	ПК- 3.2. Умеет планировать работу по ведению налогового учета и составлению налоговых расчетов и деклараций.	ПК- 3.2. В целом умеет планировать работу по ведению налогового учета и составлению налоговых расчетов и деклараций.	ПК- 3.2. Не умеет планировать работу по ведению налогового учета и составлению налоговых расчетов и деклараций.
	ПК-3.3. Владеет в полном объеме навыками контроля результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности.	ПК-3.3. Владеет навыками контроля результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности.	ПК-3.3. В целом владеет навыками контроля результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности.	ПК-3.3. Не владеет навыками контроля результатов деятельности экономического субъекта по оказанию услуг в области бухгалтерского и налогового учета и подготовку внутренней отчетности и ее сохранности.

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Перечень вопросов для зачета/экзамена

Вопросы для экзамена:

1. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы
3. Сравнительная характеристика систем финансового, управленческого и налогового учета.
4. Системы отчетности на предприятии (финансовая, статистическая, управленческая и налоговая) и направления их модернизации.

5. Учет собственного капитала.
6. Учет добавочного и резервного капитала.
7. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования.
8. Учет заемных средств организации
9. Учет основных средств.
10. Учет нематериальных активов.
11. Учет финансовых вложений.
12. Учет материально-производственных запасов.
13. Учет наличных и безналичных денежных средств.
14. Учет расчетов с подотчетными лицами.
15. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
16. Учет с разными дебиторами и кредиторами.
17. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям.
18. Группировка затрат в бухгалтерском финансовом учете.
19. Учет затрат основного, вспомогательных и обслуживающих производств.
20. Учет выпуска готовой продукции.
21. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
22. Учет прочих доходов и расходов.
23. Формирование и учет конечного финансового результата деятельности организаций.
24. Учет собственного капитала.
25. Учет добавочного и резервного капитала.
26. Учет нераспределенной прибыли и целевого финансирования.
27. Учет заемных средств организации.
28. Законодательные основы бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации.
29. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных сфер экономики.
30. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»: краткая характеристика и практическое применение.
31. Инвентаризация активов и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Отражение результатов инвентаризации в учете и отчетности.
32. Общая характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие, назначение, пользователи, виды, состав.
33. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческих и некоммерческих организаций.
34. Правила составления бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования, предъявляемые к ней.
35. Бухгалтерский баланс: структура и содержание. Методика составления показателей актива баланса.
36. Бухгалтерский баланс: структура и содержание. Методика составления показателей пассива баланса.
37. Взаимоувязка показателей бухгалтерского баланса и других форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
38. Отчет о финансовых результатах: назначение, структура и содержание.

39. Порядок составления Отчета о финансовых результатах. Взаимоувязка его показателей с другими формами отчетности.

40. Отчет о движении денежных средств: назначение, структура, содержание и методика составления.

41. Отчет об изменениях капитала: назначение, структура, содержание, порядок заполнения.

42. Отчет о целевом использовании средств: назначение, структура, содержание и методика составления.

43. Упрощенная бухгалтерская (финансовая) отчетность: субъекты отчетности, состав и содержание.

44. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческих организаций, в том числе имеющих право на упрощенную отчетность.

45. Основные источники информации, используемые для заполнения форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним.

7.3.2. Тестовый материал для диагностики индикаторов оценивания сформированности компетенций:

ПК-2 Способен организовать и осуществлять ведение бухгалтерского, управленческого и налогового учета экономических субъектов

ПК-3 Способен оказывать экономическим субъектам услуги по постановке, ведению и контролю бухгалтерского и налогового учета

№ задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
Задания закрытого типа с одним правильным ответом			
1	1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ Активы организации в балансе подразделяются на: 1) внеоборотные и оборотные 2) внеоборотные и активы сферы обращения 3) предметы труда и оборотные 4) внеоборотные и текущие	ПК-2
2	2	Прочитайте текст и выберите правильный ответ Система обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов: 1) бухгалтерский учет 2) налоговый учет 3) финансовый учет 4) всё перечисленное	ПК-2
3	1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ Требует постоянства правил учетной политики из года в год для осуществления анализа финансовой отчетности: 1) принцип последовательности 2) принцип начисления 3) принцип периодичности 4) принцип увязки доходов и расходов	ПК-2
4	1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основа первичной учетной документации.... 1) финансовый учет 2) налоговый учет 3) управленческий учет 4) все вышеперечисленное	ПК-2
Задания закрытого типа с несколькими правильными ответами			
6	13	Прочитайте текст и выберите два правильных ответа К учетным источникам информации относятся:	ПК-3

		1) данные бухгалтерского учета и отчетности 2) проектные задания 3) первичная учетная документация предприятия 4) приказы и распоряжения руководства организации											
7	24	Прочитайте текст и выберите два правильных ответа Основными формами бухгалтерской отчетности являются: 1) Отчет об изменениях капитала 2) Отчет о финансовых результатах 3) Отчет о движении денежных средств 4) Бухгалтерский баланс 5) все перечисленное	ПК-2										
8	34	Изменения по активному счету в бухгалтерском учете отражаются следующим образом: 1) уменьшение по дебету 2) увеличение по кредиту 3) увеличение по дебету 4) уменьшение по кредиту	ПК-2										
9	35	К способам начисления амортизации объектов основных средств относятся: 1) ФИФО 2) способ увеличивающего остатка 3) линейный способ 4) способ маржинального дохода 5) способ уменьшающего остатка	ПК-3										
Задания закрытого типа. Задачи на соответствие													
10	132	<p>Установите соответствие между формами бухгалтерской (финансовой) отчетности и показателями, отражаемыми в данных формах:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1.Отчет о финансовых результатах</td><td style="width: 50%;">1.текущий налог на прибыль</td></tr> <tr> <td>2.Отчет о движении денежных средств</td><td>2.изменение уставного капитала</td></tr> <tr> <td>3.Отчет об изменениях капитала</td><td>3.поступления денежных средств от выпуска акций</td></tr> </table>	1.Отчет о финансовых результатах	1.текущий налог на прибыль	2.Отчет о движении денежных средств	2.изменение уставного капитала	3.Отчет об изменениях капитала	3.поступления денежных средств от выпуска акций	ПК-3				
1.Отчет о финансовых результатах	1.текущий налог на прибыль												
2.Отчет о движении денежных средств	2.изменение уставного капитала												
3.Отчет об изменениях капитала	3.поступления денежных средств от выпуска акций												
11	321	<p>Установите соответствие между видами деятельности и денежными потоками:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1.Текущая деятельность</td><td style="width: 50%;">1.Поступления от эмиссии акций или выпуска других долевых инструментов</td></tr> <tr> <td>2. Инвестиционная деятельность</td><td>2.Поступления от продажи основных средств, нематериальных активов и прочих внеоборотных активов</td></tr> <tr> <td>3. Финансовая деятельность</td><td>3. Поступления от продажи товаров и предоставления услуг</td></tr> </table>	1.Текущая деятельность	1.Поступления от эмиссии акций или выпуска других долевых инструментов	2. Инвестиционная деятельность	2.Поступления от продажи основных средств, нематериальных активов и прочих внеоборотных активов	3. Финансовая деятельность	3. Поступления от продажи товаров и предоставления услуг	ПК-2				
1.Текущая деятельность	1.Поступления от эмиссии акций или выпуска других долевых инструментов												
2. Инвестиционная деятельность	2.Поступления от продажи основных средств, нематериальных активов и прочих внеоборотных активов												
3. Финансовая деятельность	3. Поступления от продажи товаров и предоставления услуг												
12	43215	<p>Установите соответствие:</p> <p style="text-align: center;">Статья баланса-Раздел баланса:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">1.Кредиторская задолженность</td><td style="width: 50%;">1. Внеоборотные активы</td></tr> <tr> <td>2. Резервный капитал+</td><td>2. Оборотные активы</td></tr> <tr> <td>3.Дебиторская задолженность+</td><td>3.Капитал и резервы</td></tr> <tr> <td>4.Основные средства</td><td>4.Долгосрочные обязательства</td></tr> <tr> <td>5.Краткосрочные кредиты и займы</td><td>5.Краткосрочные обязательства</td></tr> </table>	1.Кредиторская задолженность	1. Внеоборотные активы	2. Резервный капитал+	2. Оборотные активы	3.Дебиторская задолженность+	3.Капитал и резервы	4.Основные средства	4.Долгосрочные обязательства	5.Краткосрочные кредиты и займы	5.Краткосрочные обязательства	ПК-2
1.Кредиторская задолженность	1. Внеоборотные активы												
2. Резервный капитал+	2. Оборотные активы												
3.Дебиторская задолженность+	3.Капитал и резервы												
4.Основные средства	4.Долгосрочные обязательства												
5.Краткосрочные кредиты и займы	5.Краткосрочные обязательства												
Задания закрытого типа на установление правильной последовательности													
13	31254	Расположите разделы в порядке (последовательности) нахождения (расположения) в бухгалтерском балансе: 1) Оборотные активы 2) Капитал и резервы 3) Внеоборотные активы 4) Краткосрочные обязательства 5) Долгосрочные обязательства	ПК-2										
14		Расположите разделы в порядке следования в Отчете о движении	ПК-2										

	312	денежных средств: 1) денежные потоки от инвестиционных операций 2) денежные потоки от финансовых операций 3) денежные потоки от текущих операций	
15	34152	Расположите разделы Плана счетов бухгалтерского учета в порядке следования: 1.) денежные средства 2.) капитал 3.) внеоборотные активы 4.) производственные запасы 5.) расчеты	ПК-2
Задания открытого типа на дополнение			
16	первоначальной	Основные средства и нематериальные активы отражаются в бухгалтерском балансе по _____ стоимости	ПК-2
17	обязательный	Национальные стандарты носят для конкретной страны характер. 1.Обязательный; 2.Рекомендательный.	ПК-2
18	внутренних	Управленческий учет осуществляется с целью получения информации, необходимой для _____ пользователей. 1.внутренних; 2.внешних.	ПК-2 ПК-3
Задания открытого типа с развернутым ответом			
19	увеличился	Прочитайте текст и запишите развернутый ответ Баланс организации за отчетный период показал повышение кредиторской задолженности и снижение дебиторской. Каким образом, при прочих равных условиях, приведенные изменения повлияли на чистый приток денежных средств в отчетном периоде? Чистый приток денежных средств: 1.увеличился; 2.уменьшился	ПК-2
20	Д-т 70 К-т 68	Прочитайте текст и запишите развернутый ответ Удержан из заработной платы работников налог на доходы физических лиц (НДФЛ). Отразите данную операцию на счетах бухгалтерского учета.	ПК-3
21	Д-т 43 К-т 20	Прочитайте текст и запишите развернутый ответ Отражена фактическая себестоимость продукции основного производства. Отразите данную операцию на счетах бухгалтерского учета.	ПК-2

Шкала оценивания (за правильный ответ дается 3 балла по заданию открытого типа и по 1 баллу для остальных заданий)

«не зачтено» или «неудовлетворительно» – менее 56%;

«удовлетворительно» – 56-70%;

«хорошо» – 71-85%;

«отлично» – 86-100%.

7.3.3. Темы рефератов и докладов

1. Организация бухгалтерского финансового учета в организациях.
2. Учет основных средств и их амортизации.
3. Учет нематериальных активов и их амортизации.
4. Учет капитального строительства и приобретения основных средств.
5. Учетная политика организации, её основные принципы и содержание.
6. Учет материально-производственных запасов на складе и в бухгалтерии.
7. Учет заготовления и приобретения материалов, их переоценки и отклонений в стоимости.
8. Актуальные проблемы бухгалтерского учета труда и заработной платы.

9. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
10. Проблемы адаптации финансового учета и отчетности в России к международным стандартам.
11. Особенности учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей.
12. Порядок ведения учета расчетов по НДС.
13. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета, проблемы их взаимодействия.
14. Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами.
15. Перспективы развития учета в России в условиях перехода на международные стандарты учета и отчетности.
16. Сводная бухгалтерская отчетность.
17. Состав дебиторской и кредиторской задолженности, порядок ее отражения в отчетности.
18. Учетная политика и ее роль в формировании финансовых результатов организаций.
19. Системы управленческого учета.
20. Организация управленческого учета, её основные принципы.
21. Понятие, виды, поведение затрат и их классификация.
22. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в системе управленческого учета.
23. Организация учета и распределение затрат по объектам калькулирования.
24. Взаимосвязь показателей затрат и результатов деятельности в управленческом и финансовом учете.
25. Бюджетирование, его значение в системе управления затратами.
26. Анализ и принятие решений о долгосрочных инвестициях в системе управленческого учета.
27. Система внутрипроизводственной управленческой отчетности по уровням управления.
28. Экономический анализ как база принятия управленческих решений.
29. План счетов бухгалтерского учета как методологический нормативный документ всей системы бухгалтерского финансового учета.
30. Учет вексельных операций.
31. Учет расчетов по ЕСХН.
32. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
33. Организация учета при автоматизированной форме бухгалтерского учета.
34. Совершенствование учета прочих доходов и расходов.
35. Проблемы отражения доходов и расходов в бухгалтерском и налоговом учете.
36. Учет уставного капитала, добавочного и резервного капитала
37. Особенности налогообложения и бухгалтерского учета на малых предприятиях.
38. Порядок формирования конечного финансового результата деятельности организаций.
39. Бухгалтерский баланс как информационная модель оценки финансового положения организации.

40. Формирование финансовых результатов деятельности организации, их отражение в Отчете о финансовых результатах.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 656 с. (Специалитет. Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0559-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2112453> (дата обращения: 23.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 402 с. - ISBN 978-5-394-05014-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082486> (дата обращения: 23.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Петров, А. М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности : учебник / А.М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 228 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-9558-0573-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996151> (дата обращения: 23.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

2. Лукьянова, С. А. Финансовый учет и отчетность : рабочая тетрадь к учебнику / С. А. Лукьянова, Н. Б. Сайбитинова. - Омск : Издательство Омского государственного университета, 2023. - 111 с. - ISBN 978-5-7779-2665-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2144415> (дата обращения: 23.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

3. Кругляк, З. И. Налоговый учет и отчетность в современных условиях : учебное пособие / З.И. Кругляк, М.В. Калинская. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/6817. - ISBN 978-5-16-010311-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843235> (дата обращения: 23.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

4. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9>. - ISBN 978-5-369-01702-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863103> (дата обращения: 23.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г.
Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор 037940000032500001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г. 3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г. 6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.		30.04.2025г., протокол № 8	30.04.2025г.,